ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "Христо Ботев"
с. Градина общ. Първомай обл. Пловдивска
ул. Петър Генов №1 тел.: 03162 22 32

Утвърдил: ……

Директор: Пенка Петкова

План

за

действия през есенно-зимния период

2026/2027
учебна година

1. Извършване на основен преглед на училищната сграда

Отг. Учителя по ФВ и изп. длъжността огняр
Срок: 09.10.26 г.

2. Проверка монтажа и експлоатацията на електрическите уреди

Отг. Изп. длъжността огняр

Срок: 09.10.26 г.

3. Проверка състоянието на отоплителната инсталация, котела и отстраняване на повредите, ако се установят такива

Отг. Изп. длъжността огняр

Срок: до началото на отоплителния сезон

4. Да се набави нужното количество на отоплителните материали – пелети

Отг. Директора

Срок: началото на отоплителния сезон

5. През отоплителния сезон помощно-обслужващият персонал и учителите да спазват условията за осигуряване на нормална стайна температура в класните стаи

Отг. Директора

Срок: до приключване на отоплителния сезон

6. Поддържане на температура в класните стаи не по-ниска от 18 градуса.

Отг. Изп. длъжността огняр

Срок: до приключване на отоплителния сезон

7. През отоплителния сезон нормалната стайна температура в класните стаи се поддържа до 14.00 часа на работния ден

Отг. Изп. длъжността огняр

Срок : до приключване на отоплителния сезон

8. Котелът се почиства след приключване на учебните занятия, а пепелта се изхвърля на определените от органите на чистотата места

Отг. Изп. длъжността огняр

Срок : до приключване на отоплителния сезон

9. На учениците се забранява въртенето на крановете на радиаторите, стоенето върху тях и топлопреносните тръби

Отг. Учителите и помощно-обслужващият персонал

Срок: постоянен

10. През отоплителния сезон учениците ползват физкултурните салони като стриктно спазват инструкциите на преподавателите по ФВС

Отг. Преподавателите по ФВС
Срок: ноември-март

11. При снеговалеж се почистват пътеките към входовете на училището и санитарните възли

Отг. Помощно-обслужващият персонал

Срок: до приключване на отоплителния сезон

12. При обилни снеговалежи помощно-обслужващият персонал е задължен непрекъснато да почиства пътеките до основната училищна сграда и до санитарните възли, за да се избегне натрупването на преспи

Отг. Помощно-обслужващият персонал

Срок: постоянен през зимния сезон

13. Снабдяване на училището с пясък и сол за зимния период

Отг. Директор, счетоводител

Срок: 30.10.2026 г.

14. Опесъчаване на трудно-проходими и заледени места на територията на училището

Отг. Помощно-обслужващият персонал

Срок: постоянен през зимния сезон

15. При ниски стойности на температурите, санитарният възел и прилежащото му стълбище да се третира с необходимите сол или пясък, за да се избегнат контузии и наранявания

Отг. Помощно-обслужващият персонал

Срок: постоянен през зимния сезон

16. Преподавателите да напомнят на учениците правилата за безопасно предвижване при зимни условия

Отг. Преподавателите

Срок: постоянен през зимния сезон

17. Дежурните учители и помощно-обслужващият персонал при снеговалеж следят и не допускат в сградата на училището ученици с непочистено облекло и зимни обувки

Отг. Дежурните учители и помощно-обслужващият персонал

Срок: постоянен през зимния сезон

18. Дежурните учители и помощно-обслужващият персонал да не допускат игри с ледени снежни топки

Отг. Дежурните учители и помощно-обслужващият персонал

Срок: постоянен през зимния сезон

19. При зимни условия, учителите в групите на ЦОУД следят и контролират качването и слизането на учениците от автобуса, за да се избегнат контузии и травми.

Отг. Учители - ГЦОУД

Срок: постоянен

20. Задължение на шофьора през зимния период е да следи и почиства редовно снега от стълбите на училищния автобус

Отг. Шофьора на училищния автобус

Срок: постоянен през зимния период

21. След приключване на работния ден, нагревателните уреди се изключват /ако има такива/, гаси се осветлението и след това се напуска училищната сграда

Отг. Помощно-обслужващият персонал

Срок: постоянен

22. Да се извърши проверка на пожарогасителите от компетентните органи

Отг. Директора

Срок: 30.10.2026 г.

21. През есенно-зимния сезон /след смяна на часовото време/ извозването на учениците се извършва с един час по-рано, съгласно спазването на Наредбата за превоз на ученици в светлата част на денонощието и извършена промяна в графика на дневния режим на училището

Отг. Директор, учители ГЦОУД, шофьор

Срок: До края на зимния период

Настоящият план е разработен на 07.10.2009 г. и актуализиран на редовно заседание на Педагогическия съвет, протокол №1 от 30.09.2026 год.