



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ "Христо Ботев"

с. Градина общ. Първомай обл. Пловдивска

ул. Петър Генов №1 тел.: 03162 22 32

Утвърдил:

Директор.....

/Пенка Петкова/

ПРОГРАМА

**ЗА НАСТАВНИЧЕСТВО ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИ
КОМПЕТЕНТНОСТИ У МЛАДИТЕ УЧИТЕЛИ**

**в ОУ „ХРИСТО БОТЕВ“ СЕЛО ГРАДИНА,
ЗА УЧЕБНАТА 2026/ 2027 ГОДИНА**

Настоящата програма е утвърдена със Заповед № РД-10-564/14.09.2026 г.. на Директора на училището.

1. Общи положения.

Настоящата програма е разработена на основание чл. 6, ал. 1, т. 4 и т. 5, т. 3.11. от Приложение №3 към чл. 42, ал. 2, т. 2 от Наредба №15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

2. Основна цел на програмата:

- Осигуряване на ефективно наставничество на новоназначени млади учители за развитие на професионалните им умения чрез създаване на подкрепяща мотивираща среда.

2.1. Подцели:

- Да се създадат благоприятни условия за ефективна адаптация и лоялно отношение към работещите в училище.
- Младите учители сами да се научат как да постигат крайната цел и да използват потенциала си.
- Постигане на съгласие върху основните принципи на взаимодействие между наставника и младия учител - открита комуникация, добронамереност, взаимно уважение.

3. Основен принцип на програмата:

Осигуряване на подкрепа толкова, колкото е необходимо, а не възможно най- много.

4. За постигане на целта и реализация на интересите на всички участващи страни задачи:

- Да се затвърди интереса на младия учител към педагогическата професия и го укрепи в учителския колектив;
- Да се ускори процеса на професионалното развитие на учителя, за да развие способността си самостоятелно и ефективно да изпълнява задълженията си по длъжностна характеристика;
- Процесът на наставничество да допринесе за успешното адаптиране на младите учители към организационна култура, за усвояването на най-добрите традиции на училището, съзнателно и творческо отношение към задълженията на учителите;
- Мотивиране на младите учители за професионално усъвършенстване и утвърждаване на педагогическата и методическата им квалификация.

5. Очаквани резултати

- подобряване на професионалната компетентност на младия учител на новото работно място;
- развитие у младите специалисти на необходимите умения и способности на провеждане на иновационни преподавателски дейности, отговарящи на изискванията на ДОС;
- всеобхватно развитие на притежаваните от младия учител специализирани познания в предметната област и методиката на преподаване;
- професионална адаптация на младия учител.

6. Взаимоотношения в училище.

Преподаването предполага взаимодействие с различни хора в техните разнообразни роли – учители, ученици, ръководен персонал в училище, експерти от РУО и представители на МОН, неправителствения сектор, родители и други заинтересовани лица. Взаимоотношенията в училище имат важна роля за адаптацията на новоназначения учител в преподавателската работа и в специфичната атмосфера на училището. Взаимоотношенията между учителите се опират на взаимно уважение, доверие и взаимопомощ. Тези взаимоотношения се реализират във формални и неформални структури, които се изграждат, за да се даде силен старт на младия учител чрез подкрепа от страна на утвърден преподавател, който споделя опита си от класната стая и извънкласните дейности, своите умения и нагласи; чрез подкрепа от страна и на училищното ръководство, и на целия педагогически колектив.

6.1. Взаимоотношения директор-новоназначен учител:

Директорът на училището:

- Сключва трудов договор с новоназначения учител;
- Запознава го с длъжностната характеристика за длъжността „учител“;
- Ръководи работата по внедряването на младия специалист в училищните структури;
- Осъществява пряк контрол върху изпълнението на служебните задължения на учителя.

6.2. Взаимоотношения директор - наставник:

Директорът на училището:

- Определя със заповед старшия учител /ментор, наставник/, който ще подпомага адаптирането на новоназначения учител.
- Напътства ментора при изготвяне на план за подкрепа на новоназначения учител;
- Следи за изпълнение на плана и за неговото отчитане;

6.3. Взаимоотношения наставник - новоназначен учител:

Определеният със заповед на директора на училището старши учител-наставник има следните задачи:

- Въвежда по-младия си колега в ежедневните задължения и задачи, съветва го за приоритетите, предупреждава за „подводни камъни“ в работата;
- Развива у младия учител чувство за самоувереност и значимост, като едновременно с това изгражда реалистична представа за нивото на професионалното му представяне;
- Оказва необходимата подкрепа, която допринася за развитието на младия специалист;
- Подпомага участието на новоназначения учител в родителски срещи, педагогически съвети и други служебни мероприятия и му съдейства в изпълнението на решенията на училищното ръководство;
- Наблюдава учебни занятия, провеждани от новоназначения учител и му предоставя обратна връзка;
- Съвместно с младия си колега разработва уроци с акцент използването на интерактивни методи, насочени към потребностите и възможностите на учениците;
- Осигурява на новоназначения учител възможност да наблюдава провежданите от него учебни занятия и обсъжда използваните подходи и методи;
- Дава насоки и методическа подкрепа при задаване на задачи в урочната работа и домашната работа с оглед качествено, бързо и лесно усвояване на учебния материал от учениците;
- Подпомага дейността на новоназначения учител при осъществяване на входно и изходно ниво, при анализ и обобщаване на получените резултати.

- Съвместно съставя задачи за упражнение и проверка на знанията върху раздел от изучавания материал и съобразно достигнатото образователно ниво на обучаваните при: индивидуално/групово изпитване, контролна/класна работа, тестове;
- Подпомага консултативната дейност на новоназначения учител с изоставащи и напреднали ученици, осъществявана в извънучебно време;
- Оказва съдействие на новоназначения учител при работата с хиперактивни деца, деца с девиантно поведение, деца със СОП и други рискови групи;
- Дава указания на младия учител относно воденето на задължителната учебна документация;
- Подпомага новоназначения учител в работата с родителите;
- Насочва новоназначения учител при осъществяването на училищните програми за превенция на училищния тормоз и агресията, срещу отпадането на ученици от училище и действащите в училището процедури и политики;
- Информира новоназначения учител за традициите, културата и събитията от училищния живот;

7. Основни функции на наставниците:

- подпомагане на младите учители да решават сами проблемите си;
- рефлексивни разговори;
- осигуряване на връзка с хора или ресурси;
- обсъждане на различни теми, свързани с професионалната дейност;
- предлагане на решения на проблемите на начинаещия учител;
- осигуряването на партньорска подкрепа;
- разбиране на нуждите и емоциите.

8. Дейности в наставническата програма

8.1. Първоначална среща:

- Приемане на целите на програмата, съгласие по основните принципи на взаимодействие.

Срок: октомври 2026 г.

Отговорник: наставници

- Приемане на план-график за действие.

Срок: октомври 2026 г.

Отговорник: наставници

- Разработване на индивидуални план-програми за работа от всеки наставник.

Срок: октомври 2026 г.

Отговорник: наставници

8.2. Провеждане на периодични срещи/разговори между наставник-млад учител

- Преглед и анализ на извършените дейности.

Срок: всяка трета седмица на месеца

Отговорник: наставници

- Дискусия по определени теми, обмяна на опит.

Срок: всяка трета седмица на месеца

Отговорник: наставници

- Провеждане на психологическа и професионална подкрепа на младите учители за справяне с проблеми и критични ситуации.

Срок: постоянен

Отговорник: наставници

- Актуализация на план-графика на срещите (при нужда).

Срок: всяка трета седмица на месеца

Отговорник: наставници, учители

8.3. Предоставяне на обратна връзка и помощ за изпълнение на дейности:

- Предаване на знания, умения и опит на младия учител от страна на наставника.

Срок: постоянен

Отговорник: наставници

- Осигуряване на необходимите ресурси-помагала, техническа обезпеченост на занятията, табла, таблици и др.

Срок: постоянен

Отговорник: наставници

- Анализ на извършените до момента дейности - обратна информация от младия учител и наставника.

Срок: януари 2027 г.

Отговорник: наставници, учители